

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"

Исторический факультет



Рабочая программа дисциплины

Музееведение

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

История; обществознание

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки - 2020

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Составитель: к.и.н., доц. Болурова А.Н.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – История и обществознание; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Истории России на 2023 -2024 уч. год

Протокол № 14 от 23.06.2023 г.

Заведующий кафедрой  Бегеулов Р.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1 разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	7
5.2. Виды занятий и их содержание.....	10
5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий.....	11
5.4. Примерная тематика курсовых работ.....	11
5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости	11
6. Образовательные технологии.....	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	18
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	18
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).....	19
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....	20
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	24
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	25
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	27
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	29
10.1. Общесистемные требования.....	29
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	29
10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	30
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	31

1. Наименование дисциплины (модуля)

Музееведение

Целью изучения дисциплины «Музееведение» является формирование у студентов знания об основных понятиях в области музееведения, об основных видах и типах научной работы в музеях, структуре, содержания и особенностях составления музейных экспозиций, сущности и специфики культурно-образовательной деятельности музеев.

Для достижения **цели** ставятся **задачи**:

получить представление об общих проблем музейной деятельности, процесса становления и развития музея как социокультурного института на основе изучения как опыта России, так и основных мировых тенденций.

изучить научный понятийный аппарат дисциплины;

изучить феномен музейного предмета и музея, проблемы связанные с общественными функциями музеев;

сформировать и разрабатывать научные основы специфических музейных видов деятельности;

исследовать историю появления музеев, их функционирование в различных исторических условиях;

изучить специфику передачи информации, проблему воздействия музейных средств и форм коммуникации на различные категории посетителей в процессе культурно-образовательной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Музееведение» (Б1.О.31) относится к обязательной части Блока 1

Дисциплины (модуль), изучается на 3 курсе в 6 семестре (очно)

Дисциплины (модуль), изучается на 4 курсе (заочно)

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.О.32
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины «Музееведение» студент должен иметь базовую подготовку.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Для освоения дисциплины «Музееведение» студенты используют знания, умения, способности деятельности и установки, сформированные в ходе изучения «Мировой художественной культуры» в объеме общеобразовательной школы и дисциплины «Истории России» Освоение дисциплины «Музееведение» является необходимой основой для последующего получения знаний, которые могут быть задействованы при прохождении педагогической практики, при подготовке к государственной итоговой аттестации.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p> <p>ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно - воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю - Теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных - Применять достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности - Организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы - Приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации
ПК-2	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	<p>ПК-2.1. Формирует образовательную среду в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся в контексте реализации образовательного процесса;</p> <p>ПК-2.2. Планирует оказание индивидуальной помощи и поддержки обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей;</p> <p>ПК-2.3. Оценивает дости-</p>	<p>Знать:</p> <p>Приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; программы и учебники по преподаваемому предмету</p> <p>Уметь: критически анализировать учебные материалы предметной</p>

		жения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение Владеть: Навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории
--	--	--	--

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы	для очной формы
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) * (всего)		
Аудиторная работа (всего):	48	10
в том числе:		
лекции	16	
семинары, практические занятия	32	10
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе),		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	56	130
Контроль самостоятельной работы	40	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля	
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа		Планируемые результаты обучения
				Лек	Пр	кон-троль			
	Раздел 1. История музеев мира								
1.	Музееведение как научная дисциплина. /Лек/	2	2				ОПК-8; ПК-2	Устный опрос	
2.	Коллекционирование в античную эпоху. /Пр/	6		4	2		ОПК-8; ПК-2	Реферат	
3.	Хранение, экспонирование и показ общественных собраний Древнего Рима. /Ср/	8			2	6	ОПК-8; ПК-2	Тест	
4.	Коллекционирование в эпоху Средневековья/Ср/	8			2	6	ОПК-8; ПК-2	Фронтальный опрос	
5.	Возникновение музеев./Лек/	4	2		2		ОПК-8; ПК-2	Устный опрос	
6.	Возникновение российских музеев /Пр/	6		4	2		ОПК-8; ПК-2	Реферат	
7.	Развитие европейских музеев в XIX /Ср/	8			2	6	ОПК-8; ПК-2	Доклад с презентацией	
8.	Особенности возникновения и развития музеев в странах Америки, Австрии, Азии и Африки /Ср/	8			2	6	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос	
9.	Музейное строительство в послеоктябрьской России /Лек/	4	2		2		ОПК-8; ПК-2	Реферат	
10.	Новые тенденции в развитии музейной сферы во второй половине XX столетия /Пр/	6		6			ОПК-8; ПК-2	Устный опрос	
11.	Интегрированный музей и «новая музеология» /Ср/	8			2	6	ОПК-8; ПК-2	Доклад с презентацией	
	Раздел II. Теория и практика музейного дела								
12.	Музей как социокультурный институт /Лек/	4	2		2		ОПК-8; ПК-2	Фронтальный опрос	
13.	Государственная музейная сеть и ее современное состояние /Пр/	8		6	2		ОПК-8; ПК-2	Устный опрос	
14.	Понятия «фонды музея»/Ср/	8			2	6	ОПК-8; ПК-2	Доклад с презентацией	

15.	Научная организация музейных фондов /Ср/	6			2	4	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
16.	Музей как научно-исследовательское учреждение /Лек/	6	4		2		ОПК-8; ПК-2	Фронтальный опрос
17.	Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях/Ср/	6			2	4	ОПК-8; ПК-2	Реферат
18.	Организация научно-исследовательской работы в музее /Пр/	8		6	2		ОПК-8; ПК-2	Тест
19.	Музейная экспозиция /Лек/	6	4		2		ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
20.	Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций /Пр/	8		6	2		ОПК-8; ПК-2	Фронтальный опрос
21.	Культурно-образовательная деятельность музеев /Ср/	4				4	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
22.	Музейная аудитория и ее изучения /Ср/	6			2	4	ОПК-8; ПК-2	Тест
23.	Менеджмент и маркетинг в музейном деле /Ср/	6			2	4	ОПК-8; ПК-2	Доклад с презентацией
Всего		144	16	32	40	56		

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	контроль			
Раздел 1. История музеев мира									
1.	Музееведение как научная дисциплина.	6					4	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
2.	Коллекционирование в античную эпоху.	6					6	ОПК-8; ПК-2	Реферат
3.	Хранение, экспонирование и показ общественных собраний Древнего Рима .	6		2			4	ОПК-8; ПК-2	Тест
4.	Коллекционирование в эпоху Средневековья	6					6	ОПК-8; ПК-2	Фронтальный опрос
5.	Возникновение музеев	4					4	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос

6.	Возникновение российских музеев	6		2		6	ОПК-8; ПК-2	Реферат
7.	Развитие европейских музеев в XIX	6				6	ОПК-8; ПК-2	Доклад с презентацией
8.	Особенности возникновения и развития музеев в странах Америки, Австрии, Азии и Африки	8			2	6	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
9.	Музейное строительство в послеоктябрьской России	8		2		6	ОПК-8; ПК-2	Реферат
10.	Новые тенденции в развитии музейной сферы во второй половине XX столетия	4				4	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
11.	Интегрированный музей и «новая музеология»	8				6	ОПК-8; ПК-2	Доклад с презентацией
Раздел II. Теория и практика музейного дела								
12.	Музей как социокультурный институт	6				6	ОПК-8; ПК-2	Фронтальный опрос
13.	Государственная музейная сеть и ее современное состояние	6				6	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
14.	Понятия «фонды музея»	6		2		6	ОПК-8; ПК-2	Доклад с презентацией
15.	Научная организация музейных фондов	6				6	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
16.	Музей как научно-исследовательское учреждение	6				6	ОПК-8; ПК-2	Фронтальный опрос
17.	Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях	6				6	ОПК-8; ПК-2	Реферат
18.	Организация научно-исследовательской работы в музее	8		2		6	ОПК-8; ПК-2	Тест
19.	Музейная экспозиция	6				6	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
20.	Основные этапы художественного проектирования музейных экспозиций	8			2	6	ОПК-8; ПК-2	Фронтальный опрос
21.	Культурно-образовательная деятельность музеев	6				6	ОПК-8; ПК-2	Устный опрос
22.	Музейная аудитория и ее изучения	6				6	ОПК-8; ПК-2	Тест
23.	Менеджмент и маркетинг в музейном деле	6				6	ОПК-8; ПК-2	Доклад с презентацией
Всего		144		10	4	130		

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1. Тематика и краткое содержание лекционных занятий

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

Тема: Музееведение как научная дисциплина.

1. Музееведение - музеология.
2. Объект, предмет и метод музееведения.
3. Структура музееведения.
4. Музееведение в системе наук.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 2

Тема: Возникновение музеев.

1. Исторические предпосылки возникновения музеев
2. Кабинеты и галереи эпохи Возрождения
3. Естественно-научные кабинеты XVI-XVII вв.
4. Художественное коллекционирование в XVII веке
5. Экспозиции дворцовых галерей
6. Рождение музеологии

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 3

Тема: Музейное строительство в послеоктябрьской России.

1. Сохранение культурного наследия
2. Советская власть и задача музеев
3. Формирование государственной музейной сети

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

Тема: Музей как социокультурный институт

1. Понятие «музей»
2. Музейные предметы и его свойства .
3. Музейный предмет и его свойства
3. Социальные функции музея

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

Тема: Музей как научно-исследовательское учреждение

1. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях
2. Организации научно- исследовательской работы в музее

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 6

Тема: Менеджмент и маркетинг в музейном деле

1. Музейный менеджмент
2. музейный маркетинг

5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.4. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

5.5. Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объема самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности:

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость	
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	8	18
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	8	18
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	8	18
Подготовка к текущему контролю	8	18
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	8	18
Решение задач,	8	20
Подготовка к промежуточной аттестации	8	20
Итого СРО	56	130

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- вести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивания			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОПК-8					
Базовый	знать: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю - Теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся	не знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю - Теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся	в целом знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю - Теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся	знает понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю - Теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся	
	уметь: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных - применять	не умеет осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных - применять	в целом умеет умеет осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных - применять достижения отече-	умеет осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать её к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных	

	достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности - организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся	достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности - организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся	отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности - организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся	данных - применять достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности - организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся	
	владеть:	не владеет	в целом владеет	владеет	
	- нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы - приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации	- нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы - приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации	- нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы - приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации	нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы - приёмами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации	
Повышенный	Знать: порядок рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений.				Знает в полном объеме порядок рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений.
	Уметь: обоснованно отбирать рациональные методы, методики и средства практического регулирования образовательных правоотношений.				В полном объеме умеет самостоятельно обоснованно отбирать рациональные методы, методики и средства практического регулирования образовательных правоотношений.

					правоотношений
	Владеть: навыками по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений;				В полном объеме владеет навыками по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений;
ПК-2					
	знать:	не знает	в целом знает	знает	
Базовый	приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и технологию учета возрастных особенностей обучающихся; программы и учебники по преподаваемому предмету	принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации.	принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации.	принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации	
	уметь:	не умеет	в целом умеет	умеет	
	критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психологопедагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с уче-	применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.	применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.	применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.	

	<p>том возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение</p> <p>владеть: навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории</p>				
		не владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории	в целом владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории	владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории	
Повышенный	<p>Знать: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и технологии возрастных особенностей обучающихся; программы и учебники по преподаваемому предмету</p>				<p>В полном объеме знает : приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и технологии возрастных особенностей обучающихся; программы и учебники по преподаваемому предмету</p>
	<p>Уметь: критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психоло-</p>				<p>В полном объеме умеет критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их науч-</p>

	<p>гопедагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение</p>				<p>ности, психологопедагогической методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение</p>
	<p>Владеть: Практическими навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории</p>				<p>В полном объеме владеет практическими навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории .</p>

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Структура музееведения
2. Направления научно-исследовательской деятельности музея
3. Музееведческие научные и учебные центры
4. История формирования отечественной музейной сети
5. Новые тенденции в музейной деятельности начала XXI века
6. Учет и изучение музейных фондов
7. Научная организация музейных фондов

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к зачету

1. Объект, предмет и метод музееведения
2. Структура музееведения
3. Музееведение в системе наук
4. Исторические предпосылки возникновения музеев
5. Предмет исследования музееведения
6. Ключевые понятия музееведения
7. Метод музееведения
8. Фондовая работа в музее
9. Хранение музейных фондов
10. Своевременная консервация и реставрация
11. Музейная коммуникация
12. Главная отличия музейного предмета от архивного документа
13. Историография музейного предмета
14. Классификация музейных предметов
15. Воспроизведения музейных предметов
16. Музейных предмет в коллекции
17. Музейный предмет как основа музейной коммуникации
18. Научная организация музейных фондов
19. Научное комплектование фондов музея
20. Учет и изучение музейных фондов
21. Фондовая информационная система
22. Проектирование экспозиции
23. Экспозиционные материалы
24. Принципы построения экспозиции
25. Методы проектирования экспозиции

Критерии оценки устного ответа на вопросы

- ✓ 30 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- ✓ 20 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
- ✓ 10 баллов – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
- ✓ 0 – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

1. Музей - это: (ОПК-8)

1. Социокультурный институт ретроспективной информации
2. Научно-исследовательское учреждение
3. Учреждение социальной сервисной сферы

2. К социальным функциям музеев относятся: (ПК-2)

1. Научно-документационная, охранная, исследовательская
2. Научная организация и изучение музейных фондов
3. Управление музеем и музейным делом

3. Объект исследования музееведения: (ПК-2)

1. Музей и музейное дело
2. Исторический процесс
3. Музейный предмет

4. Предмет исследования музееведения: (ПК-2)

1. Закономерности определения профиля музея и его функций
2. Общественное значение музея
3. Социальные функции музея

5. Теория музейного дела состоит из: (ПК-2)

1. Общей теории музейного дела, теории документирования, теории тезаврирования, теории музейной коммуникации
2. Теории музейного дела, теории экспозиционного дела, теории экскурсионного дела
3. Теории источниковедения и теории документирования

6. Музейное источниковедение исследует: (ОПК-8)

1. Семантику и коммуникативные свойства музейных предметов
2. Артефакты
3. Результаты целенаправленной человеческой деятельности

7. История музейного дела не включает: (ПК-2)

1. Историю развития музейной коммуникации
2. Историографию обобщений по теории музееведения
3. Историю музеев

8. Прикладное музееведение включает: (ПК-2)

1. Методику, технику и организацию музейного дела
2. Методику научного проектирования музейных экспозиций
3. Методику экспозиционной выставочной работы

9. Научная методика музейной работы состоит из: (ОПК-8)

1. Экспозиционной, экскурсионной и хранительской методики
2. Комплектационной, хранительской и образовательно-воспитательной методики

3. Административной, профилирующей и охранной методики

10. Музейная сеть состоит из: (ОПК-8)

1. Музеев различных профилей и типов
2. Музеев и органов управления ими
3. Информационных межмузейных систем

11. Профиль музея определяется по: (ОПК-8)

1. Ведущей науке (дисциплине)
2. Ведущей музейной функции
3. Форме собственности

12. Тип музея определяется по: (ПК-2)

1. Основной функции музея
2. Структуре музейного фонда
3. Методам организации музейной коммуникации

13. Музейный предмет - это: (ОПК-8)

1. Извлечённый из действительности информационно ценный предмет
2. Уникальный, раритетный предмет
3. Памятник культуры и искусства

14. Основным типом исторических источников в музее являются: (ПК-2)

1. Вещественные
2. Письменные
3. Динамические

15. В качестве основной классификации музейных предметов (ПК-2) применяется их деление на:

1. Типовые и уникальные
2. Реликвии и памятники
3. Уникальные и артефакты

16. Тезаврирование в музее осуществляется на основе: (ОПК-8)

1. Типовых музейных предметов
2. Уникальных музейных предметов
3. Исторических источников

17. Подлинность исторического источника - это: (ОПК-8)

1. Соответствие времени и месту предполагаемого происхождения
2. Материально-физические и художественно-стилевые особенности
3. Соответствие авторства и художественно-стилевых характеристик

18. Достоверность музейного предмета заключается в: (ПК-2)

1. Соответствии содержания отображаемому событию
2. Соответствии стратиграфии предмета
3. Соответствию профильности музея

19. Музейная ценность музейного предмета складывается из: (ОПК-8)

1. Подлинности, информационной ценности, степени сохранности
2. Информационной ценности, эстетических особенностей, материальной ценности
3. Подлинности, достоверности, редкости

20. Ценность музейного предмета - это: (ОПК-8)

1. Совокупность музейной ценности и материальной ценности
2. Совокупность художественной ценности и информационной ценности
3. Совокупность семантических значений предмета и его экспрессивности

21. К научно-вспомогательному материалу относятся: (ОПК-8)

1. Копии, модели, схемы, реконструкции
2. Отреставрированные музейные предметы
3. Научные и ведущие музейные тексты

22. Атрибуция музейного предмета - это: (ОПК-8)

1. Выявление присущих предмету признаков
2. Выявление подлинности предмета
3. Определение авторства предмета

23. Классификация музейных предметов основана на: (ПК-2)

1. Делении необходимого музею объема музейных предметов на генетически родственные группы
2. Выявление профильных признаков музейного предмета
3. Деления музейных фондов на предметный и научно-вспомогательного материала

24. Систематизация музейных предметов основана на: (ОПК-8)

1. Принятой в музее классификационной схеме
2. Принципе информационной значимости музейного предмета
3. Ведущей научной парадигме профильной науки

25. Фонды музея - это: (ОПК-8)

1. Совокупность всех принадлежащих музею музейных предметов и научно-вспомогательного материала
2. Совокупность всех памятников истории и культуры страны
3. Совокупность всех типов исторических источников, принадлежащих музею

26. Музейная коллекция - это: (ПК-2)

1. Совокупность музейных предметов, связанных общностью признаков и составляющая единое информационно-стилевое единство
2. Совокупность тематических собраний музея и единичных предметов
3. Совокупность собрания музейных предметов и научно-вспомогательного материала

27. Музейным собранием является: (ОПК-8)

1. Совокупность музейных коллекций
2. Совокупность фондов музея

3. Совокупность музейных фондов

28. Состав фондов музея - это: (ПК-2)

1. организация фондов в соответствии со значением музейных предметов и их юридическим статусом
2. Организация фондов в соответствии с материально-физическими характеристиками музейных предметов
3. Организация фондов в соответствии с информационным значением музейных предметов

29. Непрофильные и излишние музейные предметы относятся к: (ОПК-8)

1. Обменному фонду
2. Мемориальному фонду
3. Основном фонду

30. Структура фондов - это: (ПК-2)

1. Организация музейных фондов, основанная на системных взаимосвязях музейных предметов
2. Организация музейных фондов, основанная на юридическом статусе музейных предметов
3. Организация музейных фондов, основанная на принципах профильности музея

31. Музейное коллекционирование состоит из: (ПК-2)

1. Комплектования фондов, классификации и систематизации музейных предметов
2. Комплектования фондов, консервации и реставрации музейных предметов
3. Комплектования фондов и хранения музейных фондов

32. Источники комплектования фондов: (ОПК-8)

1. Случайные поступления и целенаправленные разыскания
2. Музейные экспедиции и поступления из обменных фондов других музеев
3. Перспективное планирование и аукционная деятельность

33. Типовой предмет отбирается в музей по: (ПК-2)

1. Полноте типичных признаков данной категории
2. Степени сохранности
3. Уникальности запечатлённой информации

34. Охрана музейных фондов предполагает: (ОПК-8)

1. Закрепление за предметом особого юридического статуса
2. Соблюдение режима хранения музейных предметов
3. Научные исследования музейных предметов

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний

Шкала оценивания (за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

Критерии оценки тестового материала по дисциплине

«Музееведение»:

- ✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).
- ✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объёме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения
- ✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;
- ✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объёме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки
традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература

1. Глушкова, П.В. Музеи под открытым небом: учеб. пособие / П.В. Глушкова, В.М. Кимеев ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2015. - 152 с. - ISBN 978-5-8154-0318-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041730>
2. Кузина, Н. В. Портфолио по дисциплине «Основы музееведения» : учебно-методическое пособие / Н. В. Кузина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 61 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144690> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Маслак, Е. Н. Музейный менеджмент: учебное пособие / Е. Н. Маслак; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону; Таганрог: ЮФУ, 2020. - 104 с. - ISBN 978-5-9275-3547-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1308379> - Режим доступа: по подписке. -Текст: электронный.
4. Музееведение : учебное пособие / составитель А. О. Дыртык-оол. — Кызыл : ТувГУ, 2019. — 66 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156187> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Музееведение: практикум: учебное пособие / составитель А. О. Дыртык- оол; Ту-

- винский государственный университет. - Кызыл: ТувГУ, 2019. - 66 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156187> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
6. Основные направления музейной деятельности: учебное пособие / П. В. Глушкова, Д. Д. Родионова, Т. И. Кимеева, А. А. Насонов; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово: КемГИК, 2019. - 244 с. - ISBN 978-5-8154-0498-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154349> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
 7. Шляхтина, Л. М. Основы музейного дела: теория и практика: учебное пособие / Л. М. Шляхтина. - 7-е, стер. - Санкт-Петербург: Планета музыки, 2021. - 248 с. - ISBN 978-5-8114-6845-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156614> - Режим доступа: для авториз.пользователей. - Текст: электронный.
 8. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник / Т. Ю. Юренева. — Москва : Академический Проект, 2020. — 560 с. — ISBN 978-5-8291-2582-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132245> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная учебная литература

1. Галкина Т.В. Музееведение. Учебно-методическое пособие. Томск, 2012
2. Грицкевич В.П. История музейного дела до конца XVIII в. СПб., 2001
3. Ионина Н.А. Становление музеев мира. М., 2001
4. Кириченко Е.И. Исторический музей. М., 2000
5. Лебедев А.В. Музей будущего: информационный менеджмент. М.,2001
6. Лушников А.В. Музееведение/музеология : конспект лекций для студентов очного и заочного отделений, обучающихся по специальности 071500 «Музейное дело и охрана памятников» и направлению «Музеология и охрана культурного и природного наследия» / Лушников А.В.. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2010. — 336 с. — ISBN 978-5-94839-270-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/56448.html> (дата обращения: 12.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Мягтина Н.В. Музееведение. Владимир, 2012.
8. Сотникова С.И. Музееведение. М., 2004
9. Станюкович Т.В. Этнографическая наука и музеи. СПб., 2000
10. Фролов А.И. Музей Москвы. М., 2003
11. Хадсон К. Влиятельные музеи. Новосибирск, 2001
12. Шулепова Э.А. Основы Музееведения. М., 2015.
13. Юренева Т.Ю. Музееведение. М., 2004
14. Юренева Т.Ю. Музееведение. Учебное пособие. М., 2013
15. Юренева Т.Ю. Музей в мировой культуре. М., 2003
16. Юхневич М.Ю. Я поведу тебя в музей: Учебное пособие. М., 2013

в) ресурсы ЭБС

Старикова Ю.А. [Музееведение: конспект лекций](http://www.knigafund.ru/books). Изд-во: А-Приор, 2006. URL: <http://www.knigafund.ru/books>

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Методические рекомендации к организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Музееведение» предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- самоподготовка по вопросам;
- подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится экзамен по предложенным вопросам и заданиям.

Вопросы, выносимые на экзамен, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного пред-

мета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к экзамену, а сам экзамен становится формой проверки качества всего процесса учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на зачете вопроса студенту предлагается повторная сдача в установленном порядке.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;
- 2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 3) обязательно выполнять все домашние задания;
- 4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью изучения дисциплины является обеспечение общепрофессиональных и профессиональных компетенций будущих магистров экологов, которая заключается в умении оптимально использовать знания из области охраны окружающей среды, глобальной экологии для дальнейшего формирования представлений о важнейших экологических проблемах в сфере природопользования.

При подготовке студентов к практическим занятиям по курсу необходимо не только знакомить студентов с теориями и методами практики, но и стремиться отрабатывать на практике необходимые навыки и умения.

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «Музееведение» применяются следующие виды практических занятий: семинар-конференция (студенты выступают с докладами по теме рефератов, которые тут же и обсуждаются), обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных экологических понятий. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения к самоорганизации для выполнения предложенных домашних заданий. При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;

2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники).

Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения. Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

<p>Помещение археологического музея КЧГУ для проведения занятий лекционного и семинарского типа, занятий по практикам, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p><i>Специализированная мебель:</i> (учебные парты, стулья, стол преподавателя); стенды; учебно-наглядные пособия, музейные экспонаты.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> проектор, экран, компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, колонки.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), – Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная). – Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); – Операционная система: 	369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 1
---	--

<ul style="list-style-type: none"> – Microsoft Windows, номер лицензии №60290784. Бессрочная лицензия. – Calculate Linux. Внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018г. Бессрочная лицензия. – Пакет офисных приложений Microsoft Office лицензия №60127446. Бессрочная лицензия. – Пакет оптического распознавания текстов ABBY FineReader (Номер лицензии: FCRP-1100-1002-3937). Внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №63 от 20.02.2016. – Бессрочная лицензия – Пакет приложений для объектно-ориентированного программирования Embarcadero (Item Number: 2013123054325206). Бессрочная лицензия. 	
<p>Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров Специализированная мебель: столы ученические, стулья. Технические средства обучения: персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Лицензионное программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная – Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная – ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная – Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная – Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная – Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); 	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 101</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, шкафы); учебно-наглядные пособия; учебная, научная, учебно-методическая литература, карты. Технические средства обучения: 3 компьютера с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, звуковые колонки, мультифункциональное устройство (сканнер, принтер, ксерокс) Лицензионное программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная – Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная – ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная – Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная – Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная – Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); 	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 320</p>

10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования “Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева”»